

# petteflet

**montessori  
kindcentrum**

2023-2024

Schoolgids  
Montessoribasisschool  
De Petteflet

## Inleiding

In deze schoolgids willen we u graag beknopt antwoord geven op enkele veel gestelde vragen over ons Montessorionderwijs en onze visie op leren en ontwikkelen.

- Wat houdt het Montessorionderwijs in?
- Hoe zijn de groepen samengesteld?
- Waarom is de voorbereide omgeving zo belangrijk?
- Biedt de school ook zorg aan leerlingen met leer- of gedragsproblematiek?
- Is er aandacht voor de creatieve ontwikkeling van leerlingen?
- Wat zijn de schooltijden en wanneer zijn leerlingen vrij?
- Het zijn vragen die ouders ons regelmatig stellen,

Om de unieke sfeer en aanpak van onze school echt te ervaren, nodigen we u van harte uit voor een kennismakingsgesprek met een rondleiding. Dit geeft u de gelegenheid om uw vragen te stellen, de sfeer te proeven en te zien hoe onze principes in de praktijk worden toegepast. U kunt eenvoudig een afspraak maken via de telefoon of e-mail.

Namens ons gehele team wensen we u veel plezier bij het lezen van deze gids.

Conny Rijnen

Directeur

[conny.rijnen@xpectprimair.nl](mailto:conny.rijnen@xpectprimair.nl)

013-5713677

## Inhoud

<b>Inleiding</b> .....	<b>1</b>
<b>Inhoud</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Dit is onze school</b> .....	<b>5</b>
1.1 Montessoribasischool De Petteflet .....	5
1.2 Montessoriontwerp .....	5
1.3 Ons team.....	5
1.4 Onze leerlingen .....	6
1.5 Schoolbestuur Xpect Primair .....	6
<b>2. Even voorstellen: Maria Montessori</b> .....	<b>7</b>
<b>3. Dit is waar wij voor staan</b> .....	<b>8</b>
3.1 Onze missie .....	8
3.2 Onze visie .....	8
3.3 Onze koers 2019-2023 .....	8
3.4 Onze kernwaarden.....	8
3.4.1 Zelfstandigheid .....	8
3.4.2 Vrijheid in gebondenheid .....	8
3.4.3 Leren van en zorgdragen voor elkaar .....	9
3.4.3 Groepssamenstelling .....	9
3.4.4 Voorbereide omgeving.....	9
3.5 Onze schoolregels en klassenafspraken .....	10
3.6 Onze school een veilige school .....	10
3.7 Dit leren onze leerlingen.....	10
3.7.1 Vakgebieden taal, lezen en rekenen.....	10
3.7.2 Kosmisch onderwijs .....	11
3.7.3 Spelend leren .....	11
3.7.4 Cultuuronderwijs .....	12
3.7.5 Sociaal-emotionele ontwikkeling.....	12
3.7.6 Burgerschap.....	12
3.7.7 Digitale geletterdheid.....	13
3.7.8 Bewegingsonderwijs.....	13
<b>4. Op deze manier organiseren wij ons onderwijs</b> .....	<b>14</b>
4.1 Aanmelden van leerlingen .....	14
4.2 Kansrijk adviseren; de doorstroomtoets .....	14
4.3 Extra activiteiten op onze school .....	15

	3
4.4	Schooltijden ..... 16
4.5	Vakanties, vrije dagen en studiedagen ..... 16
4.6	Schoolkalender..... 16
4.7	Opvang voorschools en naschools..... 16
<b>5.</b>	<b>Zo zorgen wij voor onze leerlingen ..... 18</b>
5.1	Eindresultaten..... 18
5.2	Uitstroom ..... 18
5.3	De ondersteuning voor de kinderen ..... 18
5.3.1	Het volgen van de ontwikkeling van onze kinderen..... 18
5.3.2	Leerlingvolgsysteem ..... 19
5.3.3	Kennismakingsgesprek ..... 19
5.3.4	Portfoliogesprekken ..... 19
5.3.5	Onderwijsbehoeften..... 19
5.3.6	Pedagogische driehoek..... 19
5.3.7	Intern begeleider (IB'er) ..... 19
5.4	Handle with Care (Huiselijk geweld) ..... 20
5.6	Samenwerkingsverband Plein 013..... 20
6.1	Ouderbetrokkenheid 3.0..... 21
6.2	Eventcommissie ..... 21
6.3	Medezeggenschap Raad (MR) ..... 21
6.4	Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR) ..... 21
<b>7.</b>	<b>Financiële zaken op onze school..... 22</b>
7.1	Vrijwillige ouderbijdrage..... 22
<b>8.</b>	<b>Overige zaken..... 23</b>
8.1	Ongeoorloofd verzuim ..... 23
8.2	Schorsing en verwijdering..... 23
8.3	Therapie onder schooltijd..... 23
8.4	Verlof..... 23
8.5	Extra vakantieverlof ..... 24
8.6	Aanvraag verlof..... 24
8.7	Vervanging ..... 24
8.8	Ziekmelding..... 24
8.9	Ziek worden tijdens schooltijd ..... 24
8.10	Toedienen medicijnen ..... 24
8.11	Voedingsbeleid op De Petteflet ..... 25
8.12	Verzekering ..... 25

9. Adresgegevens ..... 26

## 1. Dit is onze school

### 1.1 Montessoribasischool De Petteflet

In 1995 startte onze school - Montessoribasischool De Petteflet- aan de Millingenstraat in de Reeshof. Vanaf 1998 betrok de school een nieuw gebouw aan de Kamerikstraat. Onze schoolnaam Montessoribasischool De Petteflet is afkomstig van het boek Pluk van de Petteflet van de bekende kinderboekenschrijver Annie M.G. Schmidt. Net als in het gelijknamige boek is in onze Petteflet plaats voor kinderen en volwassenen die allemaal verschillend en daarmee uniek zijn.

### 1.2 Montessoriontwerp

Ons schoolgebouw is een montessoriontwerp. De architect kreeg er destijds een eervolle vermelding voor. De cilinder, het driezijdig prisma en het vierzijdig prisma vormen de basisvormen van ons gebouw. Deze vormen zijn terug te vinden in diverse montessorimaterialen. Samenwerken is een belangrijk uitgangspunt van het montessorionderwijs. De architect bedacht daarvoor diverse ontmoetings- en werkplekken in onze brede hallen. Leerlingen maken hier volop gebruik van.



### 1.3 Ons team

Management	
Directeur	Conny Rijnen
Intern begeleider	Richard Bakx
Bouwcoördinatoren	Luke Heuer Nadia Game

Ondersteunend personeel		
Administratie	Erna Poort	Ma, di, do
Conciërge	Jeroen Fitters	Di, wo, do, vr

Onderwijzend personeel		
Groep 1/2a	Nadia	Ma-do-vr
	Rawie	Di-wo
Groep 1/2b	Elaine	Ma-di-wo
	Joy	Do-vr
Groep 1/2c	Chemène	Hele week
Groep 3-4a	Sanne	Hele week
Groep 3-4b	Lotte R.	Ma-di-vr
	Annemiek	Di-wo-do
Groep 5-6a	Carla	Ma-di-wo-do
	Rawie	vr
Groep 5-6b	Fiona	Ma-di-do-vr
	Richard	wo
Groep 7-8 a	Danique	Hele week
Groep 7-8 b	Luke	Hele week
	Joy	Wo
Leerkracht ond.	Wendy	Ma-wo
Leerkracht ond	Lotte	Ma-di-wo
Ond ass en ICT	Tom	Hele week
Ond ass	Sandy	Ma-di-wo
Vakleerkracht gym	Stijn Rawie	Ma-do-vrij

## 1.4 Onze leerlingen

Een aantal leerlingen komt uit de directe omgeving van onze school. Veel leerlingen komen uit de verschillende buurten binnen de Reeshof. Ook trekken we kinderen aan vanuit andere wijken in Tilburg en van buiten Tilburg. Ouders maken vaak een heel bewuste keuze voor onze school vanwege het montessoriconcept, het warm pedagogisch klimaat en/of de kleinschaligheid.



## 1.5 Schoolbestuur Xpect Primair

Montessoribasisschool De Petteflet maakt deel uit de Stichting Xpect Primair. Xpect Primair bestuurt 26 basisscholen waar dagelijks ruim 7600 leerlingen onderwijs volgen. De stichting telt ruim 750 medewerkers.

Onze missie, visie, ambities en waarden treft u aan op de website [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl). De bestuurders van de stichting zijn mevrouw mr. Carin Zandbergen en mevrouw Astrid Plagmeijer.

Het Bestuursbureau is gehuisvest aan de Ringbaan Oost 240, 5018 HC Tilburg. Postbus 6028, 5002 AA Tilburg.

Contactgegevens:

Tel: 013-4648230.

Mail: [bestuur@xpectprimair.nl](mailto:bestuur@xpectprimair.nl)

Website: [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl)

### Gezamenlijke afspraken en regelingen

Voor onderstaande praktische onderwerpen en regelingen zijn binnen de stichting afspraken gemaakt die gelden voor alle scholen van XpectPrimair.

Actuele informatie over deze onderwerpen vindt u op de website van de stichting:

[www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl)

Op aanvraag is een papieren versie van onderstaande documenten te verkrijgen bij de directie van de school.

- Pesten
- Informatieplicht aan gescheiden ouders, verzorgers
- Leerplicht en verlof
- Toelating, schorsing en verwijderen van leerlingen.
- Seksueel misbruik
- Medisch handelen
- Kledingvoorschriften
- Dyslexie
- Beleid sponsoring
- Privacy beleid
- Klachtenregeling
- Grensoverschrijdend gedrag ouders

Onze externe Vertrouwenspersonen zijn:

Mevr. J. De Fretes  
Tel.: 06-21 29 33 42

Dhr. A. Schoenmakers  
Tel.: 06 46052901

### Fusie

Per 1 januari 2023 is Xpect Primair gefuseerd met een deel van de Kinderopvanggroep te Tilburg. Door de fusie kan onze stichting zich verder ontwikkelen tot een organisatie voor kindontwikkeling, met een aanbod van zowel kinderopvang als primair onderwijs. Stichting Xpect Primair biedt daardoor niet alleen goed basisonderwijs, maar is hierdoor ook in staat om goede kinderopvang te bieden, waarbij onderwijs en opvang zo optimaal mogelijk op elkaar wordt afgestemd.

## 2. Even voorstellen: Maria Montessori

Maria Montessori's onderwijsideeën vindt u terug op onze school. Hier leest u haar verhaal.

Maria Montessori (1870 -1952) was de eerste vrouwelijke arts in Italië. Daarnaast was ze ook pedagoog en studeerde ze filosofie. Ze bedacht specifiek onderwijsmateriaal, het zintuiglijk materiaal, voor kansarme kinderen in Rome. Later breidde ze dit uit met materialen voor de verschillende vakgebieden. Ze had diverse onderwijsfuncties en stichtte in 1907 Casa dei Bambini, het eerste 'kinderhuis' in een achterstandswijk in Rome. Het succes ervan was groot en al snel volgden nog drie Case in Rome en Milaan.

Nadat ze 2 jaar lang haar ideeën in de praktijk bracht, schreef ze in 1909 het boek 'De Methode'. Haar onderwijsideeën lichtte ze hierin toe. Deze weken sterk af van het traditionele onderwijssysteem in die tijd. Montessori beschreef het belang van losse verplaatsbare tafels en stoelen voor de kinderen, in plaats van de schoolbanken. Ook sprak zij van lage en open kasten, waar de kinderen zelf het materiaal uit konden kiezen om mee te werken. Dit was volkomen tegengesteld aan de toen gebruikelijke situatie, waarbij leerlingen constant naar de leerkracht voor de klas luisterden. Het montessorimateriaal zag Montessori niet als hulpmiddel voor de leerkracht, maar als hulpmiddel voor het kind in zijn ontwikkeling.

Na het verschijnen van haar boek De Methode, besloot Montessori zich volledig te richten op het verspreiden en toelichten van haar ideeën. De montessorimethode bleek zeer succesvol en vond al snel navolging in diverse landen. In 1914 kwam zij voor een lezing naar Nederland en in hetzelfde jaar startte in Den Haag de eerste montessoribasisschool van ons land. Inmiddels zijn er ongeveer 165 montessorischolen in Nederland en 22000 wereldwijd.

Montessori's ideeën blijven ook na meer dan honderd jaar nog overeind staan. Ook op de Petteflet zijn Montessori's ideeën zichtbaar in onze kernwaarden.





### 3. Dit is waar wij voor staan

#### 3.1 Onze missie

Met het gedachtegoed van Montessori als uitgangspunt en met oog voor nieuwe ontwikkelingen, onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op de toekomst. Dát is onze missie.

#### 3.2 Onze visie

Op Montessoribasischool De Petteflet werken we opbrengstgericht. Dit gebeurt planmatig. We besteden veel aandacht aan zorg voor leerlingen die dat nodig hebben. Daarbij werken we vanuit onze kernwaarden.

Onze kernwaarden zijn:

- Zelfstandigheid;
- Vrijheid in gebondenheid;
- Leren van en zorgdragen voor elkaar;
- Voorbereide omgeving.

'Samen zien wij elkaar.' Dat is waar we in uitblinken op Montessoribasischool De Petteflet. De kracht van ons team ligt in het zien van ieder individueel kind met de eigen talenten, behoeften, interesses en eigenaardigheden op elk gebied. Deze kernkwaliteit hangt nauw samen met onze andere kernkwaliteiten.

Onze kernkwaliteiten zijn:

- Wij vertrouwen;
- Wij waarderen;
- Wij ontwikkelen;
- Wij investeren.



Ons motto sluit naadloos aan bij onze visie en luidt: 'Eigenwijs in onderwijs.' We kiezen eigenwijs omdat we ervan uitgaan dat:

- Leerlingen en leerkrachten zich op hun eigen wijze ontwikkelen;
- Leerlingen een eigen wijsheid hebben over het eigen talent;
- Leerlingen eigenwijs genoeg zijn om eigen keuzes te maken.

#### 3.3 Onze koers 2019-2023

Ons schoolplan voor 2019-2023 beschrijft hoe wij onze visie realiseren. Het jaarplan is een concrete uitwerking van doelstellingen en bijbehorende acties per jaar.

Doelstellingen:

- Het team geeft actief invulling aan het montessoriconcept;
- Het team realiseert een uitdagende en nieuwsgierig makende omgeving voor leerlingen;
- Het team verbetert zichzelf continu door nieuwe inzichten te onderzoeken en te beproeven;
- Het team betreft ouders als educatief partner bij school;
- Het team erkent ieders unieke kracht en gaat daar respectvol mee om.

#### 3.4 Onze kernwaarden

In onze kernwaarden zijn Maria Montessori's ideeën over goed onderwijs zichtbaar. Onze kernwaarden zijn zelfstandigheid, vrijheid in gebondenheid, leren van en zorgdragen voor elkaar en voorbereide omgeving.

##### 3.4.1 Zelfstandigheid

Het vergroten van de zelfstandigheid is van groot belang voor de identiteitsontwikkeling, de onafhankelijkheid en daarmee de groei naar volwassenheid van ieder kind. Op Montessoribasischool De Petteflet stimuleren we zelfstandigheid door kinderen activiteiten te laten kiezen en ze vrij te laten deze alleen of in samenwerking uit te voeren. Deze keuzevrijheid is niet ongelimiteerd. We bieden vrijheid in gebondenheid. Omgaan met uitgestelde aandacht en het stellen van gerichte hulpvragen maakt ook onderdeel uit van het groeiproces richting zelfstandigheid. Van het zelf verzorgen van je eigen plant door onze jonge leerlingen tot het realiseren van een eigen project door onze oudere leerlingen; het heeft allemaal van doen met zelfstandigheid.

##### 3.4.2 Vrijheid in gebondenheid

De door onze leerlingen te bereiken doelen staan vast. De manier waarop dat gebeurt, kiezen de kinderen steeds meer zelf. We noemen dit vrijheid in gebondenheid. Datgene leren waar de eigen interesse naar uitgaat, is krachtig. Het zorgt er

meestal voor dat het leren vlot verloopt. Hier gaat onze voorkeur naar uit.

Het kunnen kiezen hoe je iets gaat leren, is een leerproces dat al begint in de onderbouw. Met steun van hun leerkracht maken onze kinderen zich dit steeds meer eigen. Allereerst is het belangrijk dat kinderen zicht krijgen op de te bereiken doelen. Het leerlingportfolio biedt ze dit. Tijdens de portfoliogesprekken stellen onze leerlingen samen met de leerkracht de te bereiken doelen vast.

Vervolgens spelen de montessorimaterialen een belangrijke rol. Voor een te bereiken doel kunnen kinderen uit verschillende montessorimaterialen kiezen. Daarnaast beschikken we op Montessoribasischool De Petteflet over een aantal lesmethoden om doelen te bereiken. Deze methoden passen uiteraard bij ons montessorionderwijs. In samenspraak met de leerkracht leggen de leerlingen vast wanneer ze welke doelen zullen realiseren. Dit proces heeft alles van doen met vrijheid in gebondenheid.

### 3.4.3 Leren van en zorgdragen voor elkaar

Montessori gaf het al aan: kinderen leren gemakkelijk van elkaar en helpen de ander graag. Op Montessoribasischool De Petteflet zien we dit mooie gegeven dagelijks plaatsvinden. We voeden en stimuleren dit door te werken met:

- Groepsoverstijgende activiteiten
- Extra instructie en verrijking
- Gezamenlijke pauzes



### 3.4.3 Groepssamenstelling

We werken met twee jaargroepen binnen één bouw. Deze manier van organiseren heeft veel voordelen. Jonge kinderen komen aan het begin van het schooljaar in een bestaande groep terecht. De oudere kinderen kennen de gang van zaken al. Samen met de leerkracht maken zij de jongere kinderen wegwijs. De jonge kinderen zien het werk

van de oudere kinderen. Dit werkt vaak inspirerend. Tegelijkertijd zijn oudere kinderen vaak vol bewondering over het werk van jonge kinderen. Kinderen krijgen alle gelegenheid om samen te werken. Dit kan zijn met een leeftijdsgenootje, een ouder kind of een jonger kind. De inrichting van de klas en de gezamenlijke ruimtes bevordert het samenwerken.

Samenwerking met kinderen die gelijke behoeften hebben, zorgt ervoor dat kinderen zich competentier voelen. Onze kinderen leren zo van elkaar en zorgen voor elkaar.

Gezamenlijke pauzes: Ons grote schoolplein met de vele speel-, sport- en relaxmogelijkheden maakt het mogelijk, dat alle kinderen tegelijkertijd zich samen kunnen vermaken tijdens de pauzes. Onze jongere en oudere leerlingen spelen naast elkaar en met elkaar. Iedereen kent de ander en dat scheidt zichtbaar een band.



### 3.4.4 Voorbereide omgeving

Over de inrichting van onze school denken we op Montessoribasischool De Petteflet goed na. Hierbij volgen we Montessori's ideeën over de voorbereide omgeving. Ons uitgangspunt daarbij is dat de inrichting kinderen stimuleert tot het maken van keuzes en uitnodigt tot zelfstandig werken. De voorbereide omgeving prikkelt tot activiteit.

Als u onze groepen binnenloopt, ziet u overal open kasten met montessorimaterialen op kinderhoogte. De materialen hebben er een vaste plek. Dit bevordert het zelfstandig kiezen en werken. Ieder afzonderlijk montessori materiaal is in beperkte mate aanwezig in de klas, zodat kinderen leren delen. Op de tafels ziet u alleen het materiaal waar kinderen op dat moment mee bezig zijn. Dit bevordert de concentratie op het werk. Grote montessorimaterialen vragen om ruimte en daarom werken de kinderen daarmee op een kleedje op de grond.

Naast montessorimaterialen beschikken we over aanvullende lesmethodes, touchscreens, computers, tablets en laptops. De schoolbibliotheek en het documentatiecentrum

zijn er eveneens om antwoorden te vinden op leervragen.

De klaslokalen hebben een vrije loopruimte en een rust- of leesruimte. De kinderen uit een klas zitten in groepjes bij elkaar. Daarbij proberen we zoveel mogelijk kinderen van verschillende leeftijden te groeperen. Op die manier kunnen de oudere kinderen onze jongere leerlingen helpen. Omgekeerd komt overigens ook wel eens voor. Leren hoeft niet beperkt te blijven tot het eigen klaslokaal vinden wij. Dat is dan ook de reden dat u veel speel- en werkplekken aantreft in de centrale hallen en andere gezamenlijke ruimtes. Regelmatig werken kinderen uit verschillende groepen hier samen.

Het op orde houden van de voorbereide omgeving is een taak voor de leerkrachten en kinderen. Samen zorgen ze voor het klaslokaal, de gedeelde ruimtes en de omgeving rondom de school. Uiteraard dragen ook andere teamleden en de collega's van de schoonmaakorganisatie hieraan bij.

### 3.5 Onze schoolregels en klassenafspraken

Onze schoolregels bieden duidelijkheid aan de leerlingen, teamleden, ouders en externen over hoe we met elkaar en materialen omgaan. Op school gelden deze schoolregels:

- Wij zorgen ervoor dat iedereen het fijn heeft op school.
- Wij gebruiken materialen waarvoor ze bedoeld zijn.
- Wij houden ons aan afspraken en doen wat van ons gevraagd wordt.

Daarnaast stellen leerkrachten aan het begin van het jaar klassenafspraken met leerlingen op. Deze klassenafspraken zijn zichtbaar in ieder lokaal.

### 3.6 Onze school een veilige school

Een gevoel van veiligheid vinden wij voor onze leerlingen, leerkrachten en iedereen die met onze school te maken heeft van groot belang. Wat ons betreft vormt het voor onze leerlingen een voorwaarde om tot leren te komen. Eén van de belangrijkste zaken daarbij is het voorkomen van machtsmisbruik.

Om dit te bereiken:

- Verwelkomen leerkrachten en directie leerlingen en ouders 's morgens.
- Monitoren we jaarlijks de veiligheidsbeleving van leerlingen vanaf groep 6 en zetten we in op eventuele verbeterpunten.
- Is de leerkracht, de interne vertrouwenscontactpersoon en/of de

coördinator sociale veiligheid aanspreekpunt voor gepeste leerlingen en hun ouders. Zij wijzen leerling en ouder de weg binnen school, kunnen bemiddelen en het pesten in de klas aanpakken.

- Coördineert de coördinator sociale veiligheid het (anti-) pestbeleid.
- Plaatsen we alleen foto's en filmpjes van leerlingen online via onze website en Facebook met schriftelijke, jaarlijkse toestemming en noemen we daar in ieder geval nooit namen bij.
- Beschikken we over ontruimingsplannen die in alle groepen bekend en aanwezig zijn.
- Letten we op elkaar en zorgen we goed voor elkaar op school.

Taak	Teamlid	Bereikbaarheid
Interne vertrouwens contactpersoon én coördinator sociale veiligheid	Richard	<a href="mailto:richard.bakx@xpectp.rimair.nl">richard.bakx@xpectp.rimair.nl</a> 013-5713677
Anti-pest coördinator	Fiona	<a href="mailto:fiona.kroeze@xpectp.rimair.nl">fiona.kroeze@xpectp.rimair.nl</a>

### 3.7 Dit leren onze leerlingen

Leren gebeurt altijd en overal. Op school zorgen we daarom bewust voor een goed voorbereide omgeving, die leerlingen uitnodigt zich verder te ontwikkelen. We vinden het van belang dat het leren betekenisvol is voor onze leerlingen. We stimuleren ze antwoorden te zoeken op vragen en oplossingen te vinden voor problemen. We prikkelen hun interesse voor het onbekende.



#### 3.7.1 Vakgebieden taal, lezen en rekenen

In de ochtend werken we vooral aan de vakgebieden taal, lezen en rekenen. Voor taal, lezen en rekenen werken we in de kleutergroepen voornamelijk met het montessorimateriaal.



In groep 3 komt daar de methode Veilig leren lezen en de rekenmethode Wereld in getallen bij. Deze methode gebruiken we tot het einde van groep 8 als uitgangspunt voor ons rekenonderwijs. De montessorirekenmaterialen spelen ook een grote rol. We werken met de **montessori taallijn Taaldoen!** Deze taallijn is ontworpen voor het montessorionderwijs en sluit naadloos aan bij de overige montessoritaalmaterialen.

We gaan uit van de onderwijsbehoeften van leerlingen. Dit betekent dat we vooraf nagaan waar de behoeften van onze leerlingen voor een komende periode precies liggen. We maken leerlingen zich hiervan in toenemende mate bewust. Zo bevorderen we bij onze leerlingen het eigenaarschap voor het leren. Vervolgens stemmen we ons onderwijsaanbod zoveel mogelijk af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.



### 3.7.2 Kosmisch onderwijs

In de middag houden we ons vooral bezig met kosmisch onderwijs. Kosmisch onderwijs is een belangrijk onderdeel van het montessorionderwijs. Zaakvakken als aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, techniekonderwijs en

maatschappelijke betrokkenheid worden geclusterd aangeboden binnen verschillende thema's. Uitgangspunt van kosmisch onderwijs is dat alles met elkaar samenhangt en onderling afhankelijk is van elkaar. Maria Montessori gaf destijds al aan dat goede kennis over de kosmos zorgt voor moreel verantwoord handelen.

Onze thema's hebben een looptijd van ongeveer 6 weken. Ieder nieuw thema sluit aan bij de belevingswereld van de leeftijdsgroep. Uitgangspunt bij het ontwerp vormen de behoeften van de leerlingen. We sluiten aan bij de zone van naaste ontwikkeling van onze leerlingen. Overigens komen ook vakgebieden als taal, lezen en rekenen aan bod binnen de thema's, waarmee de samenhang tussen alles ook hier weer zichtbaar is en betekenis krijgt voor onze leerlingen.

Probleemoplossend denken en creativiteit ontwikkelen leerlingen door oplossingen te zoeken voor een nieuw probleem, taken af te ronden zonder instructie vooraf en complexe producten samen te stellen die voldoen aan vooraf gestelde eisen. Planmatig werken maken kinderen zich steeds meer eigen door de planning en kwaliteit te bewaken en te evalueren en te reflecteren. ICT bij het leren krijgt vorm door het gebruik van computers, smartphones, tablets, fotocamera's, et cetera.

Ieder thema kent een afsluiter. Dit kan een product, een presentatie of bijvoorbeeld een viering (podiumkunsten) zijn. Hiermee laten de kinderen zien dat ze hun doelen bereikt hebben.

Voor de thema's wordt uitgegaan van de methode Da Vinci, welke speciaal ontwikkeld is voor het montessori-onderwijs. Alle doelen vanuit het SLO komen hierbij aan bod. Daarnaast gaat deze methode ook dieper in op filosofie, verschillende godsdiensten en levensbeschouwingen en staatsinrichting. Topo- atlas- en kaartvaardigheden oefenen leerlingen met Junior Bosatlas Topo. Dit kunnen ze na korte instructies zoveel mogelijk zelfstandig en in samenwerking doorwerken, passend bij onze montessori visie op goed onderwijs.

### 3.7.3 Spelend leren

Op Montessori kindcentrum De Petteflet leren wij door te ervaren. Dat doen wij in de onderbouw ook door te spelen. Daarbij vinden we het belangrijk dat het spel zo veel mogelijk gelijk is aan de echte wereld. Er is een rijke voorbereide leeromgeving waarin taal- en rekendoelen aan bod komen en waar ruimte is voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierbij leren de leerlingen van en zorgdragen voor elkaar. In een speelhoek leren leerlingen op hun eigen wijze door te onderzoeken en te ontdekken. Hier staat het creatief denken centraal en kunnen leerlingen hun fantasie

gebruiken. Leerlingen komen vanuit rust tot diepgaand spel.

De speelhoek wordt in samenspraak met de leerlingen ingericht op basis van kosmische themadoelen. Hierbij wordt aangesloten op hun belevingswereld. Er wordt zo veel mogelijk gebruik gemaakt van echte materialen. De speelhoeken/-plekken zijn afgebakend. Spullen hebben daarin een vaste plek.

Het spel is een vast onderdeel in de ronde van de leerkracht waarbij deze observeert en interenieert om spel te stimuleren, doelgericht te werken en de leerlingen te zien. De leerkrachten werpen bijvoorbeeld kleine problemen op om het spel naar een hoger niveau te tillen.



Samen zien wij elkaar doordat leerkrachten afstemmen op de ontwikkelbehoeften van de leerlingen. De leerkrachten kijken over de grenzen van de groep en het lokaal. Ook wordt er continu gezocht naar een balans tussen de bedoeling van de leerkracht en de betekenis voor de leerling.

### 3.7.4 Cultuuronderwijs

We spreken liever over culturele ontwikkeling, dan over cultuuronderwijs. Onder culturele ontwikkeling verstaan wij identiteitsvorming, ontplooiing en ontwikkeling van creativiteit. Cultuur verbindt, biedt plezier en draagt bij aan het oplossen van maatschappelijke vraagstukken. De culturele ontwikkeling van onze leerlingen is geen op zichzelf staande ontwikkeling, maar vormt een belangrijk onderdeel binnen onze thema's.

Culturele uitstapjes, passend bij een thema zijn er een goed voorbeeld van, maar bijvoorbeeld ook eigen creaties van leerlingen als uitwerking van een thema. Binnen ons team vervult Richard Bakx de taak van interne cultuur coördinator (ICC-er). Richard verbindt onze school en haar culturele omgeving en coördineert culturele activiteiten.



### 3.7.5 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Naast aandacht voor de cognitieve ontwikkeling, richten wij op onze school ook op de sociale- en persoonlijkheidsontwikkeling van het kind. Het gaat hierbij om het actief aanleren van belangrijke levensvaardigheden als zelfkennis en zelfmanagement, empathie, sociale vaardigheden, relaties onderhouden en keuzes maken. De leerkrachten zich bewust van hun rol. Wij bieden een schoolomgeving waar kinderen zich kunnen ontwikkelen in vertrouwen en verbondenheid. Dit doen wij door te werken met Kwink en Gevoelsrijk. We besteden onder andere aandacht aan wederzijds respect, samenwerken en authenticiteit. De leerkracht "leeft het goede voor" houding en taal van de leerkracht doen ertoe. Door kinderen te leren zelfstandig taken te doen, door ze keuzevrijheid te bieden en vertrouwen te geven, ontwikkelen kinderen zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld. Dit is een belangrijke basis voor hun verdere leven.

beter inleven in anderen. Hij kan droom en realiteit van elkaar onderscheiden. Hij wordt zich meer en meer bewust van zijn plek ten opzichte van anderen en zijn omgeving.

Onze leerkrachten, intern begeleider en leerkrachtondersteuners sluiten zoveel mogelijk aan op de behoeften van de leerlingen, passend bij de ontwikkelingsfasen. Zij bieden daarnaast een positieve voorbeeldrol: Ze geven opbouwende feedback en stimuleren kinderen het zelf te doen. Dit wordt opgebouwd door eerst iets samen te doen, en stapje voor stapje meer los te laten.

### 3.7.6 Burgerschap

Alles wat we doen raakt aan onze rol als burger. Dat geldt ook voor kinderen. Om ze daarmee te leren omgaan, is de school een ideale oefenplaats. Wij geven kinderen daarom de ruimte om te werken aan vaardigheden als communiceren, samenwerken en deelnemen aan besluitvormingsprocessen. We laten ze kennismaken met de achtergronden van onze

democratische rechtstaat en bereiden ze voor op hun rol in de maatschappij. In de lessen vanuit Kwink geven we daarvoor concrete tips.

Op onze school ontwikkelen leerlingen zo de competenties die hen in staat stellen om actief mee te doen aan de (school)gemeenschap en de samenleving. We stimuleren de ontwikkeling van leerlingen tot democratische burgers. Zij krijgen daarvoor kennis en vaardigheden aangeboden, ze worden gestimuleerd eigen opvattingen te ontwikkelen en een democratische houding te vormen. De kern wordt gevormd door democratie en diversiteit, afgeleid van de wettelijke opdracht. Ook identiteitsontwikkeling en het gericht reflecteren op identiteiten is essentieel voor burgerschap. Om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin, moeten leerlingen zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander verhouden. Voor burgerschap is het ook belangrijk dat leerlingen kennis hebben van en inzicht krijgen in onze pluriforme samenleving en de werking en waarden van onze democratische rechtsstaat.

### 3.7.7 Digitale geletterdheid

We willen graag dat onze leerlingen leren alle beschikbare media – digitaal en analoog – in te zetten om de eigen kwaliteit van leven te vergroten én ervoor te zorgen dat zij optimaal kunnen deelnemen aan de wereld om hen heen. We willen hen voorzien van competenties waardoor zij actief én bewust kunnen deelnemen aan de mediasamenleving. Media zijn overal. De impact van media op ons dagelijkse leven (wonen, werken, kopen, zorgen, genieten en leren) wordt steeds groter. Om maximaal gebruik te kunnen maken van de mogelijkheden die media bieden (en zo volwaardig te kunnen deelnemen aan de nieuwe samenleving), moeten we beschikken over bepaalde competenties die ons mediawijs maken. Er is dus een combinatie nodig van kritisch begrip van media, actief gebruik, zelfreflectie en participatie in de mediasamenleving.

Digitale geletterdheid behandelt de volgende vier domeinen:

- Mediawijsheid: leren actief, kritisch en bewust deel te nemen aan de mediasamenleving
- Computational Thinking: praktisch inzetten van digitale tools om problemen op te lossen
- Informatievaardigheden: hoe vind ik de juiste informatie en hoe toets ik deze
- ICT-basisvaardigheden: leren omgaan met digitale middelen om bijvoorbeeld informatie te presenteren aan anderen.

Als Montessorischool geven we onze eigen draai aan dit concept en behandelen we de vier subdomeinen op onze eigen manier. Dat zie je bijvoorbeeld al terug in de Week van de Mediawijsheid waar we jaarlijks bij aansluiten. Het doel hiervan is om aandacht te vragen voor een

kritische en bewuste omgang met media. Tijdens die week zijn er in heel Nederland veel leuke en leerzame activiteiten op het gebied van media, mediawijsheid en mediaopvoeding. Met de Week van de Mediawijsheid wordt aandacht gevraagd voor kritisch, leerzaam en vooral positief mediagebruik. We maken ruimte om hierover met elkaar in gesprek te gaan. Daarmee maken we onze leerlingen weerbaarder en digitaal vaardiger.

Ook worden er schoolbreed afspraken gemaakt welke vastgelegd worden in het internetprotocol. Tevens is er het sociale aspect: Dankzij apps als WhatsApp, Snapchat en TikTok staan kinderen (als ze de kans krijgen) onbeperkt met elkaar in verbinding. Het is dus belangrijk dat ouders en school elkaar op de hoogte houden hierover: De digitale wereld stopt niet bij de voordeur of het schoolplein. Dat vraagt dus ook iets van ons als volwassenen om hier op een juiste manier mee om te gaan.

### 3.7.8 Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs heeft gunstige effecten op de gezondheid. Daarnaast is het van belang dat leerlingen motorische vaardigheden aangeleerd krijgen, omdat deze de basis vormen voor een leven lang bewegen. Het montessorionderwijs biedt leerlingen volop mogelijkheden tot beweging. Leerlingen staan regelmatig op en pakken zelf een materiaal uit de kasten. Ze kiezen ervoor hiermee te werken aan tafel of op een kleedje in de klas. Ook kan gekozen worden te werken in gezamenlijke binnenuitruimtes of buiten in de nabijheid van het klaslokaal. Stil zitten is er dus nauwelijks bij. Daarnaast oefenen ze door het werken met materialen hun fijn motorische ontwikkeling.

Wij vinden het ook van belang dat leerlingen de grove motoriek goed ontwikkelen en bieden bewegingslessen aan. De combinatiefunctionaris Stijn Dekkers geeft deze lessen op maandag en vrijdagochtend. Ook wordt op maandag gym gegeven door Rawie, eveneens bevoegd gymdocent.



## 4. Op deze manier organiseren wij ons onderwijs

Dit schooljaar starten we met 3 kleutergroepen van ongeveer 20 leerlingen. Er zijn twee groepen 3-4, twee groepen 5-6 en twee groepen 7-8. Allemaal rond de 25 leerlingen. Redelijk kleine groepen, waardoor de extra ondersteuning veelal in de klas plaats kan vinden.

### 4.1 Aanmelden van leerlingen

Voor de aanmeldingen voor het schooljaar 2023-2024 hanteren we, met betrekking tot het plaatsen van leerlingen, de volgende maatregelen:

- Gezien de huisvesting hebben we voor schooljaar 2023-2024 ruimte voor drie groepen 1 en 2. Het maximale leerlingaantal in de onderbouw is per schooljaar 90 leerlingen. Alle leerlingen die daarna nog worden aangemeld komen op een wachtlijst.
- Tussentijdse instroom van leerlingen van andere basisscholen in Tilburg kan, gedurende het schooljaar, alleen in overleg en kan per situatie verschillend zijn. Dit is altijd maatwerk.
- Tussentijdse instroom van leerlingen i.v.m. verhuizing van buiten Tilburg kan eventueel plaatsvinden na zorgvuldige overweging m.b.t. de grootte van de betreffende groep.
- Broertjes en zusjes van huidige leerlingen én driejarigen die al onderdeel zijn van ons kindcentrum hebben voorrang op 'nieuwe leerlingen'.

Wij hebben deze maatregelen moeten nemen in samenspraak met het College van Bestuur van onze school, Stichting Xpect Primair en de MR. Wij delen de mening dat, indien het leerlingenaantal in deze groepen verder toeneemt, de kwaliteit van het onderwijs op onze school onder druk komt te staan. Daarnaast willen wij vanuit onze visie blijven werken zodat we ons onderwijsconcept waar kunnen maken.



### 4.2 Kansrijk adviseren; de doorstroomtoets

Hoe komt het advies voor voortgezet onderwijs tot stand?

In schooljaar 2023-2024 verandert het proces rond de advisering voor het voortgezet onderwijs, waarbij de volgende punten eruit springen:

- de eindtoets wordt voortaan de doorstroomtoets genoemd, om duidelijk te maken dat deze toets geen afsluiting is van het basisonderwijs, zoals eindexamens dat wel zijn van het voortgezet onderwijs;
- leerlingen maken de doorstroomtoets in februari van groep 8, zodat de resultaten ervan beschikbaar zijn vóórdat scholen het definitieve schooladvies opstellen;
- scholen worden verplicht om hun voorlopige schooladvies naar boven bij te stellen als de leerling op basis van de doorstroomtoets een hoger advies krijgt, mits het in het belang van de leerling is om het niet te doen.
- de leerlingen van groep 8 ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies. In de eerste of tweede volle week van februari maken alle leerlingen de doorstroomtoets. De uitslag hiervan ontvangen de scholen uiterlijk 15 maart. Vervolgens ontvangen de leerlingen en ouders uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Indien het toetsadvies vanuit de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopig schooladvies, dan geeft de school een hoger definitief advies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school dient dat dan te motiveren. Aanmelden voor het VO met het definitieve advies gebeurt tussen 25 en 31 maart.

Deze veranderingen bieden een kans om tot een nieuw evenwicht te komen, waarin:

- de doorstroomtoets fungeert als second opinion voor het definitieve schooladvies;
- het beeld dat de basisschool van een leerling heeft, de basis vormt van het schooladvies;
- elke leerling zo kansrijk mogelijk geadviseerd wordt door de verplichte bijstelling naar boven op basis van de doorstroomtoets, mits het beter is voor de leerling om het niet te doen.

Natuurlijk geeft de ontwikkeling van een leerling gedurende de basisschool informatie over welke vervolgstap het best past bij zijn ontwikkeling, naast alle andere informatie die de school heeft over een leerling. We gaan zeker niet alleen van de cito-scores uit. Want wat als een leerling:

- op één vak wat minder scoort, maar dat compenseert met enorme motivatie?
- de toetsen goed maakt, maar vanwege zijn werkhouding specifieke aandacht nodig heeft?



Leerkrachten organiseren deze schoolkampen met hulp van ouders. Met elkaar op schoolkamp gaan vinden we heel waardevol voor de groepsvorming en de ontwikkeling van de zelfstandigheid van onze leerlingen. Ieder jaar ervaren zowel leerlingen, leerkrachten als ouders dit weer als een feestje.



#### 4.3 Extra activiteiten op onze school

Rondom feestperiodes als de Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, de Voorleesdagen, Carnaval, Pasen en Koningsspelen worden gezellige en/of sportieve activiteiten georganiseerd door onze OAC in samenwerking met leerkrachten.

Ieder jaar vinden er na afloop van een thema presentaties plaats op het gebied van bijvoorbeeld zang, dans, voorlezen en toneelspelen. Waar mogelijk organiseren we de Podiumkunsten in onze buitenarena op het Groene Schoolplein.

Passend bij het thema of seizoen vinden educatieve uitjes plaats door de verschillende groepen.

Onze kleuters gaan ieder jaar een dag op schoolreis. Vanaf groep 3 gaan leerlingen op schoolkamp.

Groep 3-4 gaat een lange dag op "kamp"

Groep 5/6 gaat 1 nachtje op schoolkamp

Groep 7/8 2 nachten op kamp

Eenmaal per jaar vieren we de verjaardagen van de leerkrachten tegelijk tijdens het Flettepretfeest.



Vaak kent het Flettepretfeest een thema en hebben alle festiviteiten daarmee te maken. Het Flettepretfeest sluiten we af met een gezellige en drukbezochte feestavond voor onze leerlingen en ouders. Ons schoolplein kleurt dan extra vrolijk door de vele versierde tuinstoelen, picknickkleden en gasten.



## 4.4 Schooltijden

Wij gaan op onze school uit van het 'Hoorns model.' Dat betekent dat alle leerlingen ieder jaar tenminste 940 uur les krijgen. Aan het einde van de basisschooltijd heeft iedere leerling dan 7520 uur les ontvangen en is aan de wettelijke verplichting voldaan. Leerlingen in de groepen 3-8 mogen maximaal 7 maal per jaar een 4-daagse schoolweek hebben. Verder zijn 3-daagse schoolweken alleen toegestaan als er sprake is van een opgesloten dag in een week met een feestdag. De te veel gemaakte uren op jaarbasis worden gecompenseerd door middel van extra vakantieweken en/of verlof.

In de groepen 1-2 wordt de onderwijstijd over dezelfde gebieden verdeeld als in de hogere groepen. Het verschil is dat er in 1-2 ook nog veel tijd is voor spel. Deze jonge kinderen zijn ongeveer 2 uur per dag buiten.

De schooltijd wordt besteed aan: lezen, taal, rekenen en wiskunde, Engels, burgerschap, sociale redzaamheid, gym en kunstzinnige vakken. Wij zetten ons onderwijs zo effectief en flexibel mogelijk in. In het montessorionderwijs worden de zg. "lesjes" op maat gegeven, afhankelijk van wat een kind, of een groepje kinderen nodig heeft. De onderwijstijd verschilt dus per kind. Daarnaast heeft ieder kind een eigen leertempo en -niveau.

Onze voordeur gaat iedere ochtend om 08:20u open. In het kader van "**op weg naar zelfstandigheid**" mogen de ouders van de leerlingen uit de onderbouw (groepen 1-4) de kinderen **tot hun eigen buiteningang** brengen en de leerlingen uit de bovenbouw (groepen 5-8) **mogen zelfstandig naar binnen**.

Voor schooltijd zijn er dus geen ouders in de school: "binnen is beginnen". De kinderen beginnen in alle rust aan hun werkje. Na schooltijd kunt u uw kind opwachten op het plein. U bent dan van harte welkom om nog even naar binnen te komen om een werkje van uw kind te bekijken of een praatje te maken met de leerkracht. Voor een uitgebreid gesprek met de leerkracht is het fijner als u een afspraak maakt.

Montessoribasisschool De Petteflet kent een continuooster. Dat betekent dat leerlingen vanaf onderstaande begintijd tot de eindtijd op school zijn en dus lunchen op school. (M.u.v. de woensdag)

	Ochtend	Middag
Maandag	08:30-12:15u	12:45-14:45u
Dinsdag		
Donderdag		
Vrijdag		
Woensdag	08:30-12:30u	

## 4.5 Vakanties, vrije dagen en studiedagen

Regelmatig kunnen onze leerlingen genieten van een welverdiende vakantie. Daarnaast zijn leerlingen op onze school ook vrij op dagen dat het team studiemomenten heeft. Dit schooljaar betreffen de studiemomenten hele dagen. Tenslotte zijn leerlingen nog enkele uren vrij.

Vakanties en vrije dagen	
Herfstvakantie	16 okt – 20 okt.
Kerstvakantie	25 dec – 5 jan
Voorjaarsvakantie	12 feb – 16 feb
Tweede Paasdag	1 april
Meivakantie	22 apr – 3 mei
Hemelvaart	9 mei – 10 mei
Tweede Pinksterdag	20 mei
Compensatieweek	3 juni – 7 juni
Zomervakantie	8 juli – 16aug

Studiedagen/middagen team Leerlingen vrij	
11 september	
27 september	
23 oktober	
6 december	
22 december vanaf 12.00 uur	
24 januari	
9 februari vanaf 12.00 uur	
6 maart	
29 maart	
5 juli vanaf 12.00 uur	

## 4.6 Schoolkalender

Een overzicht van vakanties, studiedagen en andere belangrijke data vindt u in de vorm van onze schoolkalender op onze website en app.

## 4.7 Opvang voorschools en naschools

BSO Petteflet biedt voor- en naschoolse opvang, specifiek voor onze eigen leerlingen. BSO Petteflet maakt onderdeel uit van Sterre Kinderopvang Tilburg. De BSO is 52 weken per jaar geopend van maandag t/m vrijdag, met uitzondering van nationale feestdagen en de jaarlijkse studiedag van Kinderstad. Voorschoolse opvang is mogelijk vanaf 07:30u. De opvang is open tot 19:00u. Voor informatie over verschillende contractvormen en andere vragen kunt u contact opnemen met Sterre-opvang Petteflet.

Tussenschoolse opvang verzorgen we als school zelf, in samenwerking met onze overblijfoeders. Onze leerlingen lunchen in de klas met de eigen leerkracht. Daarna spelen ze onder toezicht van zowel overblijfoeders als leerkrachten buiten op ons ruime schoolplein vol speel- en ontdekmogelijkheden. Bij slecht weer spelen we binnen.



## 5. Zo zorgen wij voor onze leerlingen

Onze kwaliteitszorg borgt onze missie en visie. We bereiden onze leerlingen zo goed mogelijk voor op de toekomst, vanuit het gedachtegoed van Montessori als uitgangspunt en met oog voor nieuwe ontwikkelingen. We werken opbrengstgericht, planmatig en met zorg voor onze leerlingen vanuit onze kernwaarden. Daarbij maken we gebruik van onze kernkwaliteiten. Onze kwaliteitszorg omvat alle activiteiten gericht op het bewaken en verbeteren van de onderwijskwaliteit. Goede afstemming op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen is daarbij van groot belang. Onze kwaliteitszorg bestaat uit:

- De tweejaarlijkse toetsencyclus van het Cito leerlingvolgsysteem;
- De doorstroomtoets voor groep 8;
- Twee keer per jaar een schoolanalyse n.a.v. de toets resultaten;
- De vierjaarlijkse tevredenheidspeiling onder ouders en teamleden;
- De jaarlijkse tevredenheidspeiling onder leerlingen van groep 6-8;
- De vierjaarlijkse Risico-Inventarisatie en Evaluatie;
- De evaluatie van ons jaarplan;
- De evaluatie van ons schoolplan.

Evaluatie, verbetering en borging zijn essentiële onderdelen van onze kwaliteitszorg. Het is een cyclisch proces. Met name de analyse van de toetsen zorgt ervoor dat voor ons duidelijk wordt waar de accenten moeten liggen in ons onderwijsaanbod en waar eventueel aanpassingen moeten komen. In ons jaarplan kunt u vinden wat we als team dit schooljaar verder gaan ontwikkelen.

Wij streven ernaar onze leerlingen de volgende vaardigheden eigen te laten maken: samenwerking, zelfsturing, zelfstandigheid, eigenaarschap van eigen leerproces en creativiteit. Wij vinden bovenstaande van groot belang, maar realiseren ons tegelijkertijd dat de cognitieve eindresultaten minstens zo belangrijk zijn.

### 5.1 Eindresultaten

De eindresultaten laten we zien met de gemiddelde einduitslag van de Cito Eindtoets. Dit zijn de gemiddelde einduitslagen van onze school van de afgelopen 3 jaren:

Schooljaar	Cito-score	Landelijk gemiddelde (LG)
2020-2021	545,1	534,5
2021-2022	542,4	535,2
2022-2023	542,3	534,9

### 5.2 Uitstroom

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen uitstromen naar de vorm van onderwijs die bij hen past, naar de beste onderwijsvorm voor ieder afzonderlijk kind. Het schooladvies dat wij onze leerlingen geven, bepalen de leerkracht van groep 8. Dit gaat in overleg met de ib-er en directeur samen. Daarbij baseren wij ons zorgvuldig op de volgende gegevens:

- Gegevens uit de schoolloopbaan van de leerling, met methode gebonden toetsen en Cito-toetsen;
- De werkhouding van de leerling;
- De motivatie van de leerling.

### 5.3 De ondersteuning voor de kinderen

#### 5.3.1 Het volgen van de ontwikkeling van onze kinderen

De montessorischool heeft per definitie aandacht voor de individuele leerling. Elk kind is uniek. Door de vele ontwikkelingsmaterialen en de manier van werken heeft onze school een grote zorgbreedte, waarmee we voor iedereen onderwijs op maat willen leveren. De grootste groep leerlingen heeft voldoende aan het reguliere aanbod en begeleiding. Voor kinderen met extra onderwijsbehoeften wordt een handelingsplan opgesteld. Wanneer een kind echt een eigen leerlijn gaat volgen, werken we met een ontwikkelperspectief. Hierin staan elk half jaar de doelen die gehaald moeten worden. Elk half jaar wordt dit samen met ouders geëvalueerd en opnieuw aangepast en vastgesteld.

### 5.3.2 Leerlingvolgsysteem

In een leerlingvolgsysteem worden de vorderingen van de leerlingen nadrukkelijk gevolgd. Voor de onderbouw hanteren we het observatie-registratiesysteem 'KIJK'. In de jaren daarna gebruiken we het leerlingvolgsysteem Parnassys. Op vaste momenten per jaar -vastgelegd in een toetskalender- toetsen en registreren we de groei en leervorderingen van de leerlingen.

### 5.3.3 Kennismakingsgesprek

In de eerste 4 weken van het nieuwe schooljaar nodigen de leerkrachten van de groepen 3 t/m 8 de ouders uit voor een kennismakingsgesprek. Bij nieuwe kleuters komen de leerkrachten op huisbezoek. In dit open gesprek leren we elkaar en de leerling beter kennen en kunnen we verwachtingen uitspreken om zo een goede start te kunnen maken. Ook de leerling heeft zijn inbreng door de leerkracht-kind-gesprekken die gedurende de eerste periode van het schooljaar plaatsvinden (vóór de herfstvakantie). In dit gesprek geeft de leerling aan waar hij aan wil gaan werken en wat hij daarvoor nodig heeft.

### 5.3.4 Portfoliogesprekken

Voor alle kinderen geldt dat ze werken met het zogenaamde rapportfolio. Het is een combinatie van een digitaal rapport en een digitaal portfolio. De Petteflet heeft dat helemaal ingericht zodat het past binnen ons Montessorionderwijs. Het geeft een totaalbeeld van elk kind. Je kunt als ouder de ontwikkeling altijd volgen. De kinderen worden natuurlijk ook betrokken bij hun eigen ontwikkeling en de leerkracht heeft regie en overzicht. Twee keer per jaar is er een gesprek over het rapportfolio. Naast deze verslaggeving maakt de school een onderwijskundig rapport als uw kind de basisschool verlaat. Als uw kind naar het voortgezet onderwijs gaat, gebruiken we het rapport dat in deze regio door de commissie Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs (POVO) is ontwikkeld. De ouders ontvangen hiervan een afschrift. Bij tussentijds schoolverlaten wordt de informatie aan de ontvangende school doorgegeven middels een kopie van het laatste verslag, aangevuld met gegevens uit het leerlingvolgsysteem. De ouders zijn overigens het gehele jaar door bij ons welkom om over hun kinderen te praten. Graag van tevoren een afspraak maken.

### 5.3.5 Onderwijsbehoeften

Ons montessorionderwijs is erop gericht dat alle kinderen, door maatwerk van de leerkracht, maximaal tot hun recht komen en passende zorg en aandacht krijgen. Ondanks deze benadering kunnen er kinderen zijn die zich niet evenwichtig

ontwikkelen. We brengen de onderwijsbehoeften in kaart en bepalen welke ondersteuning de leerling nodig heeft. De hulp van collega's met een specialisatie kan hierbij worden ingezet. In overleg met de IB'er wordt gekeken op welke manier de leerkracht deze aanpak kan uitvoeren en waar ondersteuning geboden kan worden.

Als school willen we uitgaan van de talenten bij kinderen en bekijken wat de juiste begeleiding voor een kind is en hiernaar handelen. Vragen die wij als school dan ook stellen bij elk individueel kind zijn: "Wat zijn de stimulerende factoren (factoren die de ontwikkeling positief stimuleren) bij dit kind en wat heeft een kind nodig van de leerkracht om in zijn ontwikkeling vooruit te komen?".

### 5.3.6 Pedagogische driehoek

Als school vinden wij de pedagogische driehoek van belang. De pedagogische driehoek houdt in dat leerkrachten en ouders een gezamenlijke verantwoordelijkheid hebben voor de ontwikkeling van het kind. Als school hebben wij u als ouder nodig om input te krijgen over wat werkt voor een kind. Hoe ziet u de ontwikkeling van uw kind, wat ziet u als stimulerende factoren bij uw kind etc.

### 5.3.7 Intern begeleider (IB'er)

De intern begeleider is het eerste aanspreekpunt voor de collega's als zij een hulpvraag hebben ten aanzien van de ontwikkeling van de kinderen, of problemen binnen de groep signaleren. De IB'er voert 2x per jaar een groepsbespreking met de collega's aan de hand van de resultaten, observaties en bevindingen. Naast deze interne zorg coördineert hij ook de eventuele verslaggeving naar hulpverlenende instanties en onderhouden zij de contacten binnen en buiten de school voor de extra zorg voor alle kinderen.

De ouders hebben altijd het recht van inzage in het dossier van hun kind. Hiertoe kunnen wij op verzoek het dossier voor u voorbereiden. Gegevens kunnen alleen met uw uitdrukkelijke, schriftelijke toestemming aan derden worden verstrekt. Om een totaalbeeld over een kind te kunnen weergeven, wordt de intern begeleider bij het begin van problemen bij een kind betrokken. Naast de zorg voor het kind, bestaat er ook de zorg voor de leerkracht, die in de groep zoveel mogelijk maatwerk wil leveren. De taak van de intern begeleider schuift steeds meer op in de richting van 'begeleider' (coach) van het team. De intern begeleider observeert in de groep. Zij kan ook de hulp van interne vakspecialisten (bijv. de begaafdheid specialist) inroepen om mee te kijken naar een kind of groep. Hiertoe worden regelmatig foto's of filmopnames gemaakt. Deze kennen alleen een pedagogisch doel of zijn ter bevordering van de deskundigheid van de leerkracht of team. Als we beeldmateriaal maken voor onderzoeks- of onderwijsdoeleinden (b.v. om een les van een

stagiaire op te nemen) of bij de toepassing van beeldbegeleiding zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken dan op de toestemmingsverklaring/ AVG formulier vermeld staat, nemen we contact met u op.



#### 5.4 Handle with Care (Huiselijk geweld)

Onze school doet mee aan 'Handle with Care' waarin wij samenwerken met de gemeente. Het doel hiervan is om een leerling die huiselijk geweld en/of kindermishandeling heeft meegemaakt en waarbij de politie is ingeschakeld, op school een veilige omgeving te bieden. Uit onderzoek blijkt dat dit veel verschil uitmaakt.

De juf of meester kan hem of haar dan tot steun zijn en op dat moment rekening houden met wat de leerling nodig heeft. Het is goed dat een leerling zich op dat moment gehoord, gezien en begrepen voelt. Door deze aandacht kan een leerling herstellen van wat hij of zij heeft meegemaakt en kan mogelijke schade worden voorkomen. Om de leerling deze ondersteuning te kunnen bieden, wordt onze school door middel van een 'Handle with Care-sigitaal' geïnformeerd.

Als de politie voor een situatie van huiselijk geweld wordt ingeschakeld, dan zorgt de gemeente (via leerplicht) er vervolgens alleen voor dat de volgende gegevens worden doorgegeven aan de directeur of de intern begeleider van de school:

- de naam van de leerling;
- de geboortedatum van de leerling;
- het signaal 'Handle with Care'.

Bijzonderheden en details over de huiselijke situatie worden niet met ons gedeeld.

De directeur of intern begeleider die het signaal ontvangen heeft, neemt zo snel mogelijk contact op met de groepsleerkracht van de betreffende leerling om de leerling zo de ondersteuning te kunnen bieden die nodig is. De groepsleerkracht kan de leerling laten blijken dat hij of zij er voor de leerling is of ruimte geven om zijn of haar verhaal te doen als daar behoefte aan is. Een toets van die dag kan bijvoorbeeld verzet worden naar een

andere dag, of de leerling mag tijdens de les op een rustig plekje zitten om even tot rust te komen. De groepsleerkracht of intern begeleider neemt contact op met ouders om hen te informeren over de genomen stappen op school.

Als school gaan wij heel zorgvuldig om met het signaal. Het signaal delen we alleen met de collega's die hierover geïnformeerd moeten worden. Bovendien slaan we het signaal niet op en registreren we het niet in een systeem. Het doel van 'Handle with Care' is puur om zo snel als mogelijk de leerling de dag na huiselijk geweld de ondersteuning te bieden die hij of zij nodig heeft. Het signaal is daarom nergens terug te vinden.

Wilt u meer weten over Handle with Care, neemt u dan gerust contact met ons op.

#### 5.5 Schoolmaatschappelijk werk

Vanuit Instituut Maatschappelijk Werk (IMW) is een generalistisch maatschappelijk werker verbonden aan Montessoribasisschool De Petteflet. Deze maakt deel uit van het ondersteuningsteam. Ouders kunnen hun zorgen voorleggen als hun kind bijvoorbeeld opvallend gedrag vertoont. Ook als het kind zich onbegrepen voelt, te maken krijgt met pesten, moeite heeft met contacten leggen of last heeft van een sterfgeval of echtscheiding kunnen ouders hulp zoeken. Contact met SMW verloopt via ib-er Richard of via de leerkracht in samenspraak met Richard: [richard.bakx@xpectprimair.nl](mailto:richard.bakx@xpectprimair.nl)

#### 5.6 Samenwerkingsverband Plein 013

Het bevoegd gezag van de school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Plein 013.

Adres:  
J. Asselbergsweg 38  
5026 RR Tilburg  
Postbus 1372  
5004 BJ Tilburg  
Telefoon:  
013 – 21 00 13 0  
E-mail:  
[info@plein013.nl](mailto:info@plein013.nl)  
Website:  
[www.plein013.nl](http://www.plein013.nl)

Het samenwerkingsverband biedt onze school ondersteuning om ervoor te zorgen dat alle leerlingen het onderwijsaanbod krijgen dat bij hen past. Wanneer wij samen met ouders de behoefte hebben, kunnen wij de expertise van Plein 013 aanvragen.

## 6. Op deze manier betrekken wij onze ouders/verzorgers

Onze ouders/verzorgers zijn van groot belang voor onze school. Samen dragen wij de zorg voor onze leerlingen. Daarbij hebben ouders verwachtingen van de school en hebben wij verwachtingen van onze ouders. Ouders, school en leerlingen vormen de pedagogische driehoek. Het is van belang om verwachtingen naar elkaar uit te spreken en er samen over te praten ten behoeve van onze leerlingen. Goede communicatie is daarbij essentieel. Hieronder gaan we in op ouderbetrokkenheid 3.0, enkele concrete verwachtingen van onze ouders, de Ouder Activiteiten Commissie, de Medezeggenschap Raad, en de klassenouders.

### 6.1 Ouderbetrokkenheid 3.0

Op onze school werken we toe naar ouderbetrokkenheid 3.0. Dit doen we enthousiast en tegelijkertijd in een rustig tempo, omdat het een andere manier van denken en werken betekent. Wat houdt het precies in? Bij ouderbetrokkenheid 3.0 is er sprake van het **samen genereren** van informatie voor een gezamenlijk doel. Dit in tegenstelling tot het alleen maar zenden van informatie door school richting ouders (1.0) of het zenden en ontvangen van informatie door school en ouders zonder daadwerkelijk interactief contact (2.0).

Ouderbetrokkenheid 3.0 wordt zichtbaar door het jaarlijkse kennismakingsgesprek tussen ouders en leerkrachten aan het begin van het schooljaar. Dit is geen eenrichtingsgesprek maar een uitwisseling van verwachtingen en inzichten over en weer met als doel de leerling zo goed mogelijk te begeleiden.

Bij de jongste kleuters komen de leerkrachten op afspraak op **huisbezoek**. Leerkrachten investeren graag hun tijd in deze bezoeken, omdat ze waardevolle informatie opleveren over de verwachtingen van ouders richting leerkracht en school. Daarnaast vinden leerlingen het vaak erg leuk om bijvoorbeeld hun kamer en/of huisdier te laten zien.

Tweemaal per schooljaar nodigen we ouders uit voor een **portfoliogesprek** met hun eigen kind en de leerkracht. Tijdens dit gesprek vertelt de leerling, met steun van de leerkracht, over zijn eigen ontwikkeling, de behaalde doelen, de te behalen doelen en de eigen wensen hieromtrent. Ouders worden door hun kind geïnformeerd. Tegelijkertijd biedt het portfolio alle gelegenheid voor zowel leerlingen, ouders als leerkrachten om samen de verdere ontwikkeling van de leerling te bespreken.

Naast deze portfoliogesprekken vinden gesprekken plaats tussen leerkracht, ouders en/of leerlingen op basis van behoefte.

### 6.2 Eventcommissie

De Eventcommissie is een onmisbare groep, die de ouderbetrokkenheid heel zichtbaar maakt binnen onze school. De Eventcommissie organiseert, samen met leerkrachten, jaarlijks diverse festiviteiten. Ook de versiering van de school gebeurt onder leiding van de Eventcommissie. De commissie vergadert tenminste 7 maal per jaar, in aanwezigheid van een leerkracht.

Naast bovengenoemde personen wordt de Eventcommissie aangevuld met ouders uit verschillende groepen. Aansluiten is altijd mogelijk.

### 6.3 Medezeggenschap Raad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een oudergeleding en een teamgeleding. De oudergeleding wordt in principe gekozen voor 3 jaar. Elke geleding heeft bepaalde instemming en/of adviesbevoegdheden. De MR vergadert ongeveer 6 maal per jaar met de directie van de school. Het algemeen en het huishoudelijk reglement van de MR vindt u op onze website. Daar publiceren we ook de notulen van de MR. U kunt de MR bereiken via: [bsdepettefletmr@xpectprimair.nl](mailto:bsdepettefletmr@xpectprimair.nl)

### 6.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR)

De GMR is een orgaan met afgevaardigden uit alle onder het bestuur ressorterende medezeggenschapsraden. De GMR bespreekt school overstijgende zaken die alle scholen van Xpect Primair aangaan, geeft adviezen aan de bestuurder en verleent in voorkomende gevallen instemming.



## 7. Financiële zaken op onze school

Als ouder heeft u op onze school te maken met een beperkt aantal financiële zaken. Het gaat hier om de vrijwillige ouderbijdrage. Dit lichten we hieronder toe.

### 7.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school krijgt middelen van de overheid voor personeel, leermiddelen, schoonmaak, energie, water, onderhoud en meer. De hoogte ervan bepaalt de overheid op basis van het aantal leerlingen. De middelen zijn niet toereikend voor scholen om extra activiteiten voor de leerlingen te organiseren. Daarom vragen scholen een vrijwillige ouderbijdrage.

De vrijwillige ouderbijdrage voor onze school is vastgesteld op €70,00 per schooljaar en bestaat uit 2 delen. Het 1e deel betreft een bijdrage van €30,00 aan de schoolkampen en -reis die de leerkrachten jaarlijks organiseren. Het 2e deel betreft een bijdrage van €40,00 aan de activiteiten die voor onze leerlingen worden georganiseerd door de Eventcommissie in samenwerking met teamleden. Zodra uw kind bij ons gestart is kunt u een machtiging invullen, zodat dit automatisch wordt afgeschreven.

Uit het totaalbedrag aan ontvangen ouderbijdrage van €30,00 voor het schoolkamp of de schoolreis bekostigen wij de hiermee samenhangende uitgaven. Het totaalbedrag voorziet eveneens in onvoorziene kosten zoals vaste locatiehuurprijzen in geval van kleine groepen en slecht weer activiteiten.

Sinds 1 augustus 2021 is de Wet vrijwillige Ouderbijdrage van kracht.

Dit houdt onder meer in dat leerlingen niet mogen worden uitgesloten van activiteiten als hun ouders de bijdrage niet betalen.

## 8. Overige zaken

### 8.1 Ongeoorloofd verzuim

Als leerlingen zonder toestemming van de directie afwezig zijn, betreft dit ongeoorloofd verzuim. Te laat komen valt hier ook onder. Van ongeoorloofd verzuim maken we notitie in ons leerlingvolgsysteem. We zijn verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

### 8.2 Schorsing en verwijdering

Schorsing van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. Xpect Primair hanteert hierin de volgende richtlijnen:

- Het College van Bestuur kan, op voordracht van de directie van de school en met opgave van redenen, een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
- Schorsing vindt in principe pas plaats na overleg met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht.
- Het College van Bestuur deelt het besluit tot schorsing schriftelijk aan de ouders mede. In dit besluit worden vermeld de redenen voor schorsing, de aanvang en tijdsduur en eventuele andere genomen maatregelen.
- De school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt.
- Indien sprake is van een schorsing voor een periode van langer dan één dag stelt het College van Bestuur de inspectie in kennis van de schorsing en de redenen daarvoor.

Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die het College van Bestuur slechts in het uiterste geval en dan nog uiterst zorgvuldig zal nemen. Er moet sprake zijn van ernstig wangedrag en een onherstelbaar verstoorde relatie tussen leerling en school en/of ouder en school. Wanneer het College van Bestuur de beslissing tot verwijdering heeft genomen, zal de wettelijk vastgestelde procedure worden gevolgd. Stapsgewijs:

- Voordat het College van Bestuur tot verwijdering van een leerling besluit, hoort het zowel de betrokken groepsleerkracht als de ouders.
- De ouders ontvangen een gemotiveerd schriftelijk besluit waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken tegen het besluit.
- Het College van Bestuur meldt het besluit tot verwijdering van de leerling onmiddellijk aan de leerplichtambtenaar.
- Als ouders bezwaar maken, hoort het bevoegd gezag hen over dit bezwaarschrift.

- Het College van Bestuur neemt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit.
- Definitieve verwijdering vindt niet plaats dan nadat het College van Bestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs.
- Het College van Bestuur stelt de inspectie in kennis van de verwijdering en de redenen daarvoor.



### 8.3 Therapie onder schooltijd

Het bestuur hanteert het standpunt dat therapie of ondersteuning door een remedial teacher, logopedist, fysiotherapeut, ergotherapeut e.d. in principe niet onder schooltijd (op of buiten school) mag plaatsvinden. Als er redenen zijn om hiervan af te wijken, gebeurt dit altijd in overleg met en toestemming van de directie.

### 8.4 Verlof

Vanaf de eerste dag van de maand, volgend op de 5<sup>e</sup> verjaardag is een leerling leerplichtig en geldt de verplichting alle schooldagen aanwezig te zijn en deel te nemen aan alle activiteiten die de school organiseert. Tot het 5<sup>e</sup> jaar verwachten we dat leerlingen eveneens alle schooldagen aanwezig zijn en deelnemen aan de schoolactiviteiten.



### 8.5 Extra vakantieverlof

In het geval van bijzondere omstandigheden kan er extra vakantieverlof worden aangevraagd.

Dit extra vakantieverlof kan de directie toekennen, als de aanvraag voldoet aan beide hieronder te noemen punten:

- De specifieke aard van het beroep van 1 van de ouders maakt het onmogelijk, om in welke schoolvakantie dan ook op vakantie te gaan;
- Het verlof heeft geen betrekking op de eerste 2 lesweken van het schooljaar.

### 8.6 Aanvraag verlof

Voor de aanvraag van verlof voor een gewichtige omstandigheid of extra vakantieverlof vult u een verlofformulier in. Dit formulier kunt u afhalen bij de eigen leerkracht van uw kind(eren). De verlofaanvraag voor gewichtige omstandigheden levert u tenminste 4 werkdagen voor de gewenste verlofdatum in, zodat de directie tijd heeft om de aanvraag te beoordelen. U levert het ingevulde formulier bij de eigen leerkracht in. Voor extra vakantieverlof geldt een andere inlevertermijn, zie hieronder. Voor verlofperiodes langer dan 10 dagen verleent de directie geen toestemming.

Bij het invullen van het aanvraagformulier voor verlof zijn de volgende punten van belang:

- Verlof opgenomen zonder toestemming van de directie is ongeoorloofd schoolverzuim en moet zij bij de leerplichtconsulent melden.
- Om de noodzaak van het verlof voor een gewichtige omstandigheid vast te stellen, vragen wij u een arts verklaring of uitnodiging te overleggen. Om de noodzaak van het extra vakantieverlof vast te stellen, vragen wij u een werkgeversverklaring of accountantsverklaring te overleggen.
- Artsbezoek vindt alleen onder schooltijd plaats als dit echt niet anders kan. Als artsbezoek onder schooltijd plaatsvindt, haalt en brengt u uw kind zelf op school. Wij laten kinderen onder schooltijd niet zelfstandig vertrekken.

In de volgende gevallen krijgt u in ieder geval **geen** extra verlof:

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkopere periode;
- Geen andere boekingsmogelijkheid;
- Vakantiespreiding;
- Uitnodiging van vrienden of familie;
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- Eerder vertrek om voor een bepaalde tijd het vakantieadres te bereiken;
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukke.

Uit bovenstaande zult u begrijpen, dat wij ons als schoolorganisatie moeten houden aan de regels voor extra verlof. We vinden dit ook belangrijk. Daarom vragen we u om geen verlof aan te vragen, als we het niet mogen verlenen.

### 8.7 Vervanging

Voor groepen met een zieke of door andere belangrijke oorzaken afwezige leerkracht proberen we eerst een andere leerkracht van het team in te zetten. Als dit niet lukt, proberen we een vervangende leerkracht te regelen. Helaas komt het ook voor dat er geen vervanging geboden kan worden. Is het laatste het geval, dan groeperen we de leerlingen anders. Alleen in het uiterste noodgeval sturen wij leerlingen naar huis. Dit betreft nooit de eerste dag van afwezigheid van de leerkracht. Ook stellen we u hier uiteraard een dag van tevoren schriftelijk van op de hoogte. Voor vervangende leerkrachten biedt iedere klassenmap een overzicht van de eigen leerkracht(en) met de belangrijkste wetenwaardigheden over de groep en de organisatie ervan.

### 8.8 Ziekmelding

Wanneer uw kind ziek is, vragen wij u dit 's morgens tussen 08:00 en 08:30u zelf even telefonisch door te geven via telefoonnummer: 013-5713677.

### 8.9 Ziek worden tijdens schooltijd

Als uw kind ziek wordt tijdens schooltijd, leggen wij telefonisch contact met u. We verzoeken u dan uw kind op te halen of te laten halen door een bekende volwassene. Als we geen contact krijgen of u uw kind niet kunt ophalen, blijft uw kind bij ons op school. Wij laten leerlingen nooit zelfstandig naar huis gaan onder schooltijd.

### 8.10 Toedienen medicijnen

Om te voldoen aan de wet- en regelgeving en de verantwoordelijkheid daar neer te leggen waar hij hoort te liggen, dienen wij zonder toestemming van de ouders/verzorgers geen medicijnen toe.



### 8.11 Voedingsbeleid op De Petteflet

Op de Petteflet vinden wij gezonde voeding heel belangrijk. Wij zijn dan ook trots op ons certificaat: **Gezonde school!**

Wij merken de laatste jaren dat ook steeds meer ouders gezonde voeding belangrijk vinden voor hun kinderen. Ook willen we graag dat kinderen met een allergie of een bepaalde (geloof)overtuiging zich hier niet anders hoeven te voelen

#### Traktaties

Tijdens verjaardagen vieren we feest in de klas. We hebben besloten, dat trakteren én vaak ongezond is én ouders soms op kosten jaagt. De kinderen trakteren daarom niet. Het bevalt iedereen prima en past beter bij een gezonde school.

#### De kleine (ochtend)pauze

Voor- of tijdens de ochtendpauze eten de kinderen fruit. Ook nemen kinderen wel tomaatjes, komkommer, paprika etc. mee, om tijdens deze pauze te eten.

#### De lunch

Op de Petteflet hebben we een continuurooster. Hierdoor eten alle kinderen op school. Doordat we niet meer aan traktaties doen tijdens verjaardagen, is het voor de meeste ouders ook duidelijk dat we ook een gezonde lunch belangrijk vinden. We zien gelukkig steeds meer volkorenbrood in de broodtrommels.

Ook hebben veel kinderen rauwkost bij de lunch, soms een eitje, noten en soms nog wat fruit. Wij maken gebruik van de methode Smaaklessen. Deze zetten wij structureel in, in alle groepen (min. 6 smaaklessen per jaar) We leren de kinderen ook wat gezonde voeding is en leren hier verantwoorde keuzes in te maken.

#### Drinken

De meeste kinderen drinken water. Dit stimuleren wij door de Nationale Kraanwaterdag, waar wij jaarlijks aan meedoen. Wij hebben op woensdag altijd waterdrinkdag. Deze dag drinkt iedereen alleen water. Er zijn ook kinderen die melk mee

nemen voor bij de lunch. Dit wordt per klas in een koelkast koel gehouden.

Wilt u nog tips over gezonde voeding, kijk dan eens op <https://www.voedingscentrum.nl/>

### 8.12 Verzekering

Onze school is verzekerd door Xpect Primair op de volgende wijze:

- Een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen. Deze verzekert personeel, dat werkzaamheden voor het schoolbestuur verricht.
- Een bestuursaansprakelijkheids-verzekering. Deze dekt de persoonlijke aansprakelijkheid van het schoolbestuur voor door derden geleden schade als gevolg van fouten.
- Een schoolongevallenverzekering. Leerlingen kunnen geen aanspraak maken op uitkeringen krachtens de Ziektewet of de WAO. De verzekering is van kracht tijdens de schooluren en evenementen in schoolverband evenals het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd.

Ouders dienen zelf te zorgen voor een verzekering tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid van ouders zelf, evenals van hun kinderen.

Verder hanteren wij de regel dat ouders opzettelijk stuk- of kwijtgemaakte materialen door hun kind vergoeden. Mocht deze ongewenste situatie zich voordoen, dan ontvangt u hierover een brief met informatie van de directie.

## 9. Adresgegevens

Hier treft u het adres van onze school, het algemene mailadres, en de website.

Adres: Kamerikstraat 19, 5045 TW Tilburg

Tel: 013 5713677

Mail: [bs.de.petteflet@xpectprimair.nl](mailto:bs.de.petteflet@xpectprimair.nl)

Website: [www.depetteflet.nl](http://www.depetteflet.nl)

